

THÔNG BÁO

Về việc tổ chức đánh giá năng lực tiếng Anh chuẩn đầu ra cho sinh viên các cơ sở đào tạo thuộc Đại học Đà Nẵng, đợt thi ngày 06/3/2022

Trường Đại học Ngoại ngữ thông báo kế hoạch tổ chức đánh giá năng lực tiếng Anh cho sinh viên các cơ sở đào tạo thuộc Đại học Đà Nẵng đã đăng ký dự thi đợt thi ngày 06/3/2022, cụ thể

1. Danh sách thí sinh và lịch thi

- Danh sách thí sinh, phòng thi: <https://bit.ly/3sy4OBa>

- Hình thức:

+ Kỹ năng Đọc, Nghe, Viết: trắc nghiệm, tự luận trên giấy (Thí sinh thi tập trung tại Trường Đại học Bách Khoa, ĐHQĐN)

+ Kỹ năng Nói: vấn đáp trực tuyến qua Zoom (Zoom ID phòng thi vấn đáp theo phụ lục 1)

- Lịch thi ngày 06/3/2022

Buổi thi	Thời gian	Hiệu lệnh thi	Phòng thi
Sáng	6h45	Thí sinh có mặt tại phòng thi (tại Trường Đại học Bách Khoa) để làm thủ tục thi	01-27
		Thí sinh đăng nhập vào phòng thi trực tuyến để làm thủ tục thi	28-54
	7h45	Bắt đầu làm bài thi kỹ năng ĐỌC, NGHE, VIẾT	01-27
		Bắt đầu thi kỹ năng NÓI	28-54
Chiều	13h00	Thí sinh có mặt tại phòng thi (tại Trường Đại học Bách Khoa) để làm thủ tục thi	28-54
		Thí sinh đăng nhập vào phòng thi trực tuyến để làm thủ tục thi	01-27
	14h00	Bắt đầu làm bài thi kỹ năng ĐỌC, NGHE, VIẾT	28-54
		Bắt đầu thi kỹ năng NÓI	01-27

2. Một số vấn đề cần lưu ý đối với thí sinh

- Thí sinh chuẩn bị bút chì (2B, 6B,...) để làm bài thi trắc nghiệm kỹ năng ĐỌC, NGHE trên giấy; không sử dụng bút chì, bút đỏ, bút xóa hoặc nhiều màu mực trong bài thi kỹ năng VIẾT
- Chuẩn bị điều kiện về thiết bị và phần mềm để tham gia thi kỹ năng NÓI (Phụ lục 2)
- Quy định, quy trình thi, một số lưu ý đối với thí sinh trong quá trình làm bài thi (Phụ lục 3)

Trân trọng./.

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu (để báo cáo);
- Các CSĐT thuộc ĐHĐN;
- Lưu: VT, KT&ĐBCLGD.

TL. HIỆU TRƯỞNG
KT. TRƯỞNG PHÒNG KT&ĐBCLGD
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG



ThS. Đặng Ngọc Sang

PHỤ LỤC 1
ZOOM ID PHÒNG THI KỸ NĂNG NÓI

Buổi thi	Phòng thi	ID Zoom	Mật khẩu
Sáng 06/3/2022	28, 29, 30, 31, 32	531 610 8334	ksnn2022
	33, 34, 35, 36, 37	238 544 1881	ksnn2022
	38, 39, 40, 41, 42	275 677 2288	ksnn2022
	43, 44, 45, 46	751 403 4322	ksnn2022
Chiều 06/3/2022	47, 48, 49, 50	330 027 0058	ksnn2022
	51, 52, 53, 54	513 152 1464	ksnn2022
	01, 02, 03, 04, 05	531 610 8334	ksnn2022
	06, 07, 08, 09, 10	238 544 1881	ksnn2022
	11, 12, 13, 14, 15	275 677 2288	ksnn2022
	16, 17, 18, 19	751 403 4322	ksnn2022
	20, 21, 22, 23	330 027 0058	ksnn2022
	24, 25, 26, 27	513 152 1464	ksnn2022

PHỤ LỤC 2

ĐIỀU KIỆN THIẾT BỊ VÀ PHẦN MỀM ĐỂ THAM GIA THI KỸ NĂNG NÓI

Để tham thi vấn đáp đánh giá kỹ năng NÓI, thí sinh phải chuẩn bị đủ các điều kiện về thiết bị như sau:

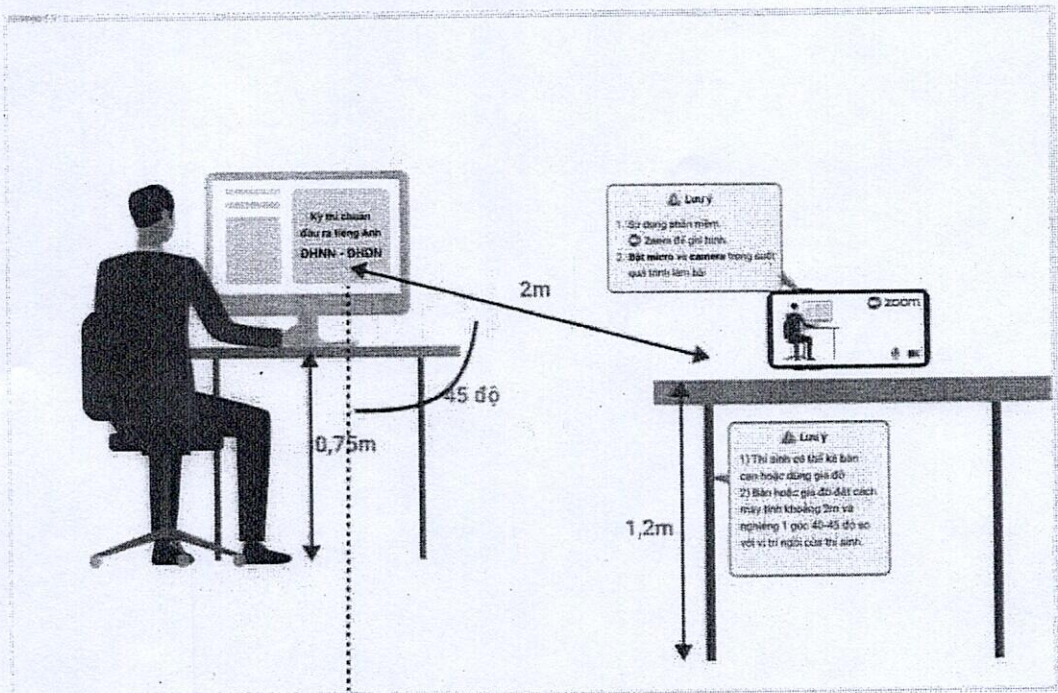
1. Máy tính để bàn hoặc laptop có webcam và headphone dùng để thi vấn đáp.

Máy tính dự thi cài đặt sẵn ứng dụng Zoom Meeting (Hướng dẫn cài đặt và sử dụng: <https://bit.ly/3Fgl6D9>)

2. Smartphone: dùng để giám sát quá trình làm bài của thí sinh

Smartphone cài đặt sẵn ứng dụng Zoom

Khi dự thi, vị trí smartphone được đặt cố định như sau:



Hình: Minh họa vị trí đặt Smartphone (đang kết nối vào phòng thi) để giám sát quá trình thi

Trường hợp thí sinh không có máy tính để dự thi, thí sinh có thể sử dụng 2 smartphone, trong đó 1 thiết bị dùng để thi, 1 thiết bị dùng để giám sát.

PHỤ LỤC 3
QUY TRÌNH THI VÀ MỘT SỐ VẤN ĐỀ CẦN LƯU Ý ĐỐI VỚI THÍ SINH

1. Quy trình thi

a) Đối với Kỹ năng Đọc, Viết, Nghe

Thời gian (dự kiến)	Công việc	Ghi chú
6h45/13h00	+ Thí sinh có mặt tại Phòng thi + Xuất trình Thẻ SV, CMND/CCCD để CBCT kiểm tra, đối chiếu và vào phòng thi + Nghe CBCT phổ biến quy chế thi + Nhận phiếu trả lời kỹ năng ĐỌC, điền thông tin vào phiếu trả lời	
7h45/13h45	Thí sinh nhận đề kỹ năng ĐỌC và bắt đầu làm bài thi kỹ năng ĐỌC (60 phút)	
8h45/14h45	Thí sinh nộp bài thi kỹ năng ĐỌC	
8h55/14h55	Thí sinh nhận phiếu trả lời kỹ năng NGHE, điền thông tin vào phiếu trả lời	
9h00/15h00	Thí sinh nhận đề kỹ năng NGHE và bắt đầu làm bài thi kỹ năng NGHE (40 phút)	
9h40/15h40	Thí sinh nộp bài thi kỹ năng NGHE	
9h50/15h50	Thí sinh nhận đề kỹ năng VIẾT và bắt đầu làm bài thi kỹ năng VIẾT (60 phút)	
10h50/16h50	Thí sinh nộp bài thi kỹ năng VIẾT	

b) Đối với buổi thi kỹ năng Nói

Thời gian (dự kiến)	Công việc	Ghi chú
6h45/13h00	+ Thí sinh - Đăng nhập vào phòng thi trực tuyến (cả trên thiết bị thi và thiết bị giám sát thi), đặt tên theo quy định (Zoom_Name là SBD_Thi đối với thiết bị thi và SBD_GS đối với thiết bị giám sát thi) - Xuất trình Thẻ SV, CMND/CCCD để CBCT kiểm tra, đối chiếu - Nghe phổ biến quy chế thi - Đặt camera giám sát thi đúng vị trí quy định	
7h30/13h45	+ Thí sinh vào phòng chờ thi để chuẩn bị + Thí sinh vào phòng hỏi thi để thi kỹ năng Nói Lưu ý: + CBCT, CBChT sẽ chuyển lần lượt thí sinh vào phòng chờ thi và hỏi thi để tham gia thi kỹ năng Nói	

Thời gian (dự kiến)	Công việc	Ghi chú
	+ Thí sinh chỉ rời khỏi phòng hỏi thi khi có sự đồng ý của CBChT (thí sinh rời khỏi phòng hỏi thi và kết thúc buổi thi, không quay ra phòng chờ thi)	

2. Một số vấn đề lưu ý đối với thí sinh trong quá trình thi

(1) Chỉ được mang khu vực thi giấy tờ tùy thân và giấy nháp, bút viết để sử dụng trong quá trình thi, không được mang các tài liệu, thiết bị, dụng cụ khác vào khu vực thi.

(2) Đọc kỹ quy trình thi; đảm bảo điều kiện về thiết bị, đường truyền internet mạnh và ổn định để thi vấn đáp trực tuyến.

(3) Đối với buổi thi kỹ năng NÓI

Thí sinh có mặt tại khu vực thi và đăng nhập vào phòng thi đúng thời gian quy định để làm thủ tục dự thi, thí sinh có mặt muộn sau thời điểm hỏi thi không được dự thi:

a) Xuất trình Thẻ sinh viên, Thẻ học viên, Chứng minh nhân dân (CMND) hoặc Căn cước công dân (CCCD) để CBCT đối chiếu và điều chỉnh các sai sót về thông tin dự thi (nếu có); thí sinh không có giấy tờ tùy thân hoặc không hiển thị hình ảnh của mình trong phòng thi sẽ không được chấp nhận vào thi.

b) Nghe phổ biến Quy định thi và hướng dẫn dự thi.

c) Trong thời gian thi không được trao đổi, bàn bạc, có hành vi gian lận, phát tán hình ảnh, âm thanh ra khỏi phòng thi; phải giữ trật tự; khi muốn có ý kiến phải ra ký hiệu phát biểu bằng chức năng trên phần mềm quản lý phòng thi và chỉ được phát biểu ý kiến khi CBCT cho phép; khi có sự việc bất thường xảy ra, phải tuân theo hướng dẫn của CBCT.

d). Không sao chép câu hỏi, đề thi dưới bất kỳ hình thức nào.

e) Đặt vị trí máy ghi hình, ghi âm theo vị trí yêu cầu để CBCT có thể giám sát quá trình chuẩn bị bài thi vấn đáp của thí sinh, CBChT có thể thấy toàn bộ khuôn mặt và nghe rõ câu trả lời của thí sinh;

f) Không được rời màn hình giám sát trong quá trình chuẩn bị và thi vấn đáp;

g) Chỉ được trả lời các câu hỏi theo yêu cầu của CBChT;

h) Chỉ kết thúc phần thi khi có sự đồng ý của CBChT.

i) Trong khi thi, nếu thí sinh gặp sự cố về máy vi tính hay những bất thường khác cần phải kịp thời ghi lại minh chứng sự cố, báo ngay cho CBCT/CBChT qua phòng thi trực tuyến để xem xét xử lý.

Trường hợp không kết nối được trong phòng thi trực tuyến. Thí sinh liên hệ với số Hotline Hội đồng thi (0905.526255) để báo cáo.

(4) Thí sinh chủ động thực hiện 5K để thực hiện phòng chống Covid trong suốt quá trình dự thi tập trung tại Trường Đại học Bách Khoa.